

	FORMATO	VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-020
INFORME DE AVANCE DEL CONTRATISTA		FECHA: 24/Jul/2019

PERIODO REPORTE: del 1 de noviembre de 2025 a 23 de noviembre de 2025

CONTRATO No. 2734

REGISTRO BPyP No.: 2024 00415 0296-A1

FECHA INICIACIÓN:06/08/2025

FECHA TERMINACIÓN: 23/11/2025

CONTRATISTA: Gustavo Adolfo Muñoz Lancheros

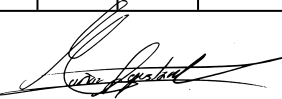
INTERVENTOR: Sandra Milena Urrutia Perez

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PARA LA TOMA DE DECISIONES DE LA GOBERNACIÓN DE BOYACÁ.

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL INTERVENTOR			
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
			T	P	N	
1	Realizar curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción establecido por la Función Pública para dar cumplimiento a la Ley 2016 de 2020 a través del siguiente link https://www.funcionpublica.gov.co/web/guest/eva/_cur o integridad y repórtalo con soporte en la plataforma a través de documentos de ejecución.	Inscripción y ejecución al 100% del curso. Aunado a la elaboración de las pruebas	x			
2	Apoyar los proyectos de la Secretaría de TIC y Gobierno Abierto, asegurando que las iniciativas relacionadas con conectividad, innovación tecnológica y manejo de datos cumplan con los objetivos institucionales de inclusión y acceso responsable.	Se lideró y gestionó la participación de la Secretaría en los concursos Datos al Ecosistema 2025 y Máxima Velocidad 2025 , resultando en la formulación y documentación de dos iniciativas estratégicas de innovación tecnológica para la entidad: Proyecto ODETUR Data Connector : Enfocado en la automatización del manejo de datos para reducir la latencia en el Observatorio de Turismo. Adopción de COCREARE : Se implementó la metodología COCREARE para el desarrollo del reto, asegurando un enfoque de inclusión y co-creación en la identificación de problemáticas que fortalecen el Índice de Gobierno Digital. Se entregó el tablero solicitado a Unidad de cumplimiento.	x			
3	Contribuir a la gestión del cambio en la estrategia de datos, impulsando la adopción de buenas prácticas y asegurando que los equipos involucrados comprendan y apliquen procesos alineados con la transformación digital.	Se diseñó e implementó un programa estructurado de sensibilización y capacitación enfocado en la estrategia de Datos Abiertos . Estas sesiones fueron gestionadas para: Impulsar la Gestión del Cambio : Trascender el cumplimiento legal y alinear la entrega de datos obligatorios con los objetivos estratégicos de Gobierno Abierto y Transparencia . Fomentar la Adopción de Buenas Prácticas : Capacitar a los equipos en la aplicación de estándares técnicos y metodológicos (metadatos, formatos interoperables y gobierno de datos), asegurando la calidad y usabilidad de la	x			

		información pública, un pilar fundamental de la transformación digital				
4	Realizar las actividades de análisis de datos y seguimiento presupuestales en la ejecución del proyecto "Comunidades de Conectividad".	Se diseñó, implementó y mantuvo un tablero de control (<i>dashboard</i>) dedicado al proyecto " Comunidades de Conectividad ", el cual fue la herramienta central para: Análisis de Datos: Monitorear el progreso físico del proyecto, incluyendo métricas de cobertura y activación de puntos de conexión. Seguimiento Presupuestal: Analizar la ejecución financiera en tiempo real, detallando el estado de compromisos, obligaciones y pagos frente al presupuesto asignado. Aseguramiento: Se ejecutó un proceso de mantenimiento frecuente y validación de fuentes de datos para garantizar la integridad, exactitud y disponibilidad oportuna de la información, apoyando la toma de decisiones informadas para el cumplimiento de metas presupuestales.	x			
5	El contratista debe realizar mensualmente la retroalimentación y cargue al sistema de almacenamiento Nube "Microsoft - SharePoint" de la Secretaria de TIC y Gobierno Abierto de todas aquellas actividades realizadas durante la ejecución del contrato.	Las actividades realizadas se pueden consultar en: 1. Gestión de Diccionarios de las bases de datos: Barreras de conectividad, comunidades de conectividad: DOCUMENTACIÓN TABLEROS 2. Mantenimiento y actualizacion de data de los tablero: https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjojMmMyOTIwNmYtNGIzNS00YjlmLW14MTQ0NDMzM2M2Tk4MzBhliwidCI6IjYyMDEwNGUyLTZlZDAtNDNjNSIiYXQ1LTg1ZDE4ODNjYzQ4OCJ9&pageName=9c493c3d9d9dbc9b1631%22 3.Tablero Unidad de cumplimiento: https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjojNmYwNDg0MWQyYjNlZS00M2QwLTlmYWQ0NDg0MTgzYmFkOTUzIiwidCI6IjYyMDEwNGUyLTZlZDAtNDNjNSIiYXQ1LTg1ZDE4ODNjYzQ4OCJ9 4.Actualizacion de matriz de despacho: https://boyacagob.sharepoint.com/:x:/r/sites/SecretariaTIC/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B56CEF7E-E1A2-491B-8391-AC3C8E509314%7D&file=Matriz%20despacho.xlsx&action=default&mobileredirect=true 5.Gestión para la actualización de carpetas de delegaciones: https://boyacagob.sharepoint.com/:x:/r/sites/SecretariaTIC/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BCBB7C083-EBB7-436A-BC97-6DA15A5BFFD3%7D&file=Delegaciones.xlsx&action=default&mobileredirect=true	x			

Firma: 
Nombre: Sandra Milena Urrutia Perez
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

Firma: 
Nombre: Gustavo Adolfo Muñoz Lancheros
CONTRATISTA

GUSTAVO ADOLFO
MUÑOZ LANCHEROS
CONTRATISTA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA															
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CÉDULA DE CIUDADANÍA		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:		1049618774				NÚMERO PLANILLA:		4627545505		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES									
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		TUNJA		DEPARTAMENTO:		GUSTAVO ADOLFO MUNOZ LANCHEROS				PERIODO COTIZACIÓN OTROS		MES		noviembre AÑO		2025		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MES		noviembre AÑO		2025	
CIUDAD/MUNICIPIO:		CRA 19 C 7 A 78		TELÉFONO:		BOYACA				DÍAS DE MORA:		0													
DIRECCIÓN:		02-INDEPENDIENTE		CLASE APORTANTE:		7400000				FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/11/21		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9994770963									
TIPO APORTANTE:		PRIVADA		ACTIVIDAD ECONOMICA:		I-INDEPENDIENTE																			
TIPO EMPRESA:		SUCURSAL		SUCURSAL / DEPENDENCIA:		Actividades reguladoras y facilitadoras de la act																			
FORMA DE PRESENTACIÓN:		NO		001 - CONTRATO GOBERNACION		NO																			
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):																									

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 277.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 277.700	\$ 0	\$ 277.700
SUBTOTALES:										\$ 277.700	\$ 0	\$ 277.700



GOBERNACIÓN DE
Boyacá

FORMATO

VERSIÓN: 0

CÓDIGO: A-AD-GC-F-034

FECHA: 24/Jul/2019

ACTA DE RECIBO FINAL A SATISFACCIÓN

FECHA PRESENTE ACTA

24/11/2025

CONTRATO ☒ CONVENIO

No. 2734

DE FECHA: 04/08/2025

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PARA LA TOMA DE DECISIONES DE LA GOBERNACIÓN DE BOYACÁ.

CONTRATISTA

Gustavo Adolfo Muñoz Lancheros

NIT:1049618774-5
:
C.C:1049618774
C.C:46376641

INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

Sandra Milena Urrutia Perez

C.C:46376641

VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO :

VALOR INICIAL : \$ 15.618.096,00

APORTE DEL DEPARTAMENTO: \$ 0,00

APORTE DE CONTRAPARTE: \$ 0,00

ADICIONAL N°

VALOR \$0.00

ADICIONAL N°

VALOR \$0.00

VALOR TOTAL CON ADICIONES

\$ 15.618.096,00

PLAZO INICIAL

TRES (3) MESES Y DIECIOCHO (18)DÍAS

PRORROGA N°

Tiempo: N.A De Fecha:

PRORROGA N°

Tiempo: N.A De Fecha:

PLAZO TOTAL

TRES (3) MESES Y DIECIOCHO (18)DÍAS

FECHA DE INICIACIÓN

06/08/2025

ACTA DE SUSPENSIÓN N°

De Fecha:

ACTA DE REINICIACIÓN N°

De Fecha:

FECHA DE TERMINACIÓN

23/11/2025

FECHA DE TERMINACIÓN REAL

23/11/2025

PERIODO AUTORIZADO A PAGAR

De 1 de noviembre de 2025 a 23 de noviembre 2025.

RBPP N°

2024 00415 0296-A1

No/s Y AÑO DE REGISTRO/S PRESUPUESTALES QUE RESPALDAN EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA: RPC No: 6086 AÑO: 2025 , RPC No AÑO.

En las oficinas de SECRETARÍA DE TIC Y GOBIERNO ABIERTO se reunieron los señores, Sandra Milena Urrutia Perez Interventor / Supervisor y el señor Gustavo Adolfo Muñoz Lancheros como representante legal o contratista, con el fin de suscribir la presente acta.

En visita al lugar de los trabajos se constató, que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, características y condiciones estipuladas en el contrato o convenio y registradas en los informes, por tanto el suscrito supervisor recibe satisfactoriamente y autoriza el pago como lo registra la presente acta; igualmente certifica que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos profesionales y Parafiscales (Cuando Aplique) de acuerdo a la(s) planilla (s) N° 4627545505 del mes (es) 01/11/2025 de conformidad con la normatividad vigente.

CONTROL ANTICIPOS

Valor Anticipo \$0,00

Sumatoria Amortizaciones \$0,00

Saldo por Amortizar \$0,00

*Nota al anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiaci3n debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiaci3n, segun hoja anexa de fuentes de financiaci3n (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.

BALANCE DE PAGO

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato o convenio	\$ 15.618.096,00	\$ 0,00
Amortizaci3n Anticipo	\$ 0,00	\$ 0,00
Valor a pagar de la presente acta	\$ 0,00	\$ 3.326.076,00
Valor Total actas pagadas	\$ 0,00	\$ 12.292.020,00
Saldo por ejecutar (Liberar por el Departamento)	\$ 0,00	\$ 0,00
Valor a Reintegrar al Departamento	\$ 0,00	\$ 0,00
Sumas iguales	\$ 15.618.096,00	\$ 15.618.096,00

*Nota al balance: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiaci3n debe discriminarse el balance por cada fuente segun hoja anexa (fuentes de financiaci3n- Balance) , diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.

CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

No. CUENTA: 415030421588

BANCO: Banco Agrario de

AHORROS: x

CORRIENTE:

*Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizar3 con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor y/o Supervisor.

OBSERVACIONES O ACLARACIONES: Acta final noviembre 2025 del contrato 2734.

No siendo otro el objeto de la presente reuni3n se firma el acta por los que en ella intervinieron.

Firma: 

Nombre: Sandra Milena Urrutia Perez

INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

Firma: 

Nombre: Gustavo Adolfo Muñoz Lancheros

CONTRATISTA

Radicado No. S-2025-000586-SECTIC

* Si se requieren se pueden adicionar mas firmas.

ANEXO: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE

ANEXO: LIQUIDACI3N PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE)

ANEXO: FORMATO SABANA - CUADRO DE CONDICIONES ACTUALIZADAS DE CANTIDADES (CUANDO APLIQUE) ANEXO: INFORME COMPLETO DE ACTIVIDADES FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR.

Original: Archivo Carpeta Secretaria de Contrataci3n

Copias: Orden de Pago Tesoreria, Contratista, Supervisor y/o Interventor

GUSTAVO ADOLFO MUÑOZ LANCHEROS
CONTRATISTA